

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

การประชุม /โครงการ/หลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

E-mailมือถือ.....

ข้าพเจ้า ยินดีเป็นวิทยากร

ไม่สามารถเป็นวิทยากร

จึงขอมอบให้ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง.....เป็นวิทยากรแทน

ลงชื่อ

(.....)